

Konkurs na stanowisko **Student Research Assistant**

w Inkubatorze Doskonałości Naukowej – Centrum Digital Justice

Wymagania:

- status studenta/studentki 4 albo 5 roku; kierunek Prawo,
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie (w tym angielskiego języka prawniczego),
- zainteresowania naukowe dotyczące szeroko rozumianego wykorzystania nowych technologii w procesie karnym lub w prawie międzynarodowym i prawie Unii Europejskiej,
- dyspozycyjność we Wrocławiu.

Dodatkowo atutem będą:

- doświadczenie i wiedza w zakresie prawa nowych technologii oraz w co najmniej jednej z wymienionych dziedzin prawa: prawo karne materialne i procesowe, prawo międzynarodowe, prawo UE, prawo finansowe i bankowe,
- dobra znajomość drugiego języka obcego,
- autorstwo publikacji o charakterze naukowym,
- wystąpienia konferencyjne,
- doświadczenie w organizacji wydarzeń naukowych (konferencji, seminariów, etc.),
- działalność pozauczelniana,
- biegłość w posługiwaniu się pakietem MS Office, Canvą, WordPressem.

Zakres obowiązków:

- pomoc w opracowywaniu wyników badań prowadzonych w Inkubatorze,
- pomoc w przygotowaniu wniosków o finansowanie badań ze źródeł zewnętrznych,
- pomoc w przygotowywaniu publikacji naukowych pracowniczek i pracowników Inkubatora (zbieranie i przegląd literatury oraz orzecznictwa; pomoc w redagowaniu strony formalnej publikacji, itp.),
- pomoc w ramach bieżącego funkcjonowania Inkubatora (zapewnienie sprawnego obiegu dokumentów związanych z funkcjonowaniem Inkubatora, udział w bieżących pracach organizacyjnych, pomoc w organizacji i rozliczaniu seminariów, konferencji oraz innych inicjatyw naukowych podejmowanych w Inkubatorze, itp.),
- pomoc w tworzeniu strony internetowej – www.digitaljustice.uwr.edu.pl – oraz współpraca przy prowadzeniu kont społecznościowych Inkubatora (Facebook, Twitter, LinkedIn).

Oferujemy:

- umowę zlecenia na okres od listopada 2025 do czerwca 2026,
- wynagrodzenie miesięczne w wysokości 1525 zł brutto (50 godzin miesięcznie),
- możliwość rozwoju zainteresowań naukowych, pomoc w przygotowaniu prac dyplomowych, publikacji naukowych oraz własnych wniosków grantowych,
- możliwość współpracy z pracownikami Inkubatora oraz ekspertami z Polski oraz zagranicy,
- możliwość udziału w projektach naukowych oraz podjęcia studiów doktoranckich w Inkubatorze (oczywiście pod warunkiem spełnienia wymogów formalnych),
- dzielenie się wiedzą na temat ciekawych wydarzeń naukowych (szkoły letnie, warsztaty, konferencje) oraz możliwość wsparcia organizacyjno-finansowo merytorycznego (napiszemy rekomendację i wyślemy Cię bezpiecznie w świat),
- fenomenalną atmosferę w zespole (czasem wysyłamy sobie memy),
- dostęp do siedziby Inkubatora położonej blisko legendarnego już Inkubatora Odpoczynku Studenckiego,
- doraźne doradztwo w kontekście kariery prawniczej (pracownicy Inkubatora mogą podzielić się doświadczeniami ze studiów zagranicznych, z pracy w prokuraturze, czy w instytucjach unijnych),
- bycie częścią zespołu badaczek i badaczy, którzy mogą na siebie liczyć.

Osoby zainteresowane proszone są o przesłanie:

- CV w języku polskim oraz
- listu motywacyjnego w języku angielskim zawierającego uzasadnienie dla swojego zaangażowania się działalność Inkubatora (w formacie PDF, max. 1 strona),
- Na podaniu należy dopisać: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach organizacji i przeprowadzenia konkursu oraz udostępnienia informacji o wynikach konkursu. Przyjmuję do wiadomości, iż administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Wrocławski, plac Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław. Posiadam wiedzę, że podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, w jakim zostały zebrane (zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych, Dz.U. z 2019 r. poz. 1781)”,
- na adres digital.justice@uwr.edu.pl do **20 października 2025 roku**.

W tytule maila należy wpisać: Student Research Assistant – zgłoszenie [imię i nazwisko].

Rozstrzygnięcie nastąpi na podstawie dokumentów przesłanych przez kandydatki i kandydatów oraz rozmowy w siedzibie Inkubatora lub online (zastrzegamy sobie prawo do spotkania się wyłącznie z wybranymi kandydatkami i kandydatami).

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do 31 października 2025 roku. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii oraz rozesłana mailowo do wszystkich kandydatów i kandydatek.

Klauzula informacyjna dla osób uczestniczących w procesie rekrutacji:

Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Wrocławski z siedzibą we Wrocławiu pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław, zwany dalej Administratorem.
2. Inspektorem ochrony danych w Uniwersytecie Wrocławskim jest mgr Małgorzata Czarторыska, e-mail: IOD@uwr.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji rekrutacji do pracy w Uniwersytecie Wrocławskim. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 221 Kodeksu pracy oraz Pani/Pana zgoda.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
5. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres trwania procesu rekrutacji, nie dłużej niż 12 miesięcy od dnia złożenia aplikacji;
6. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych,
 - żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, przenoszenia danych
 - jednakże uprawnienia te mogą być ograniczone przez szczególny przepis prawa, – wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych obejmujących: imię (imiona) i nazwisko, imiona rodziców, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), będzie skutkowało brakiem możliwości udziału w rekrutacji do pracy
8. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.