

[ENGLISH BELOW]

SPIS TREŚCI

1. [Informacje o stanowisku](#)
2. [Terminy](#)
3. [Obowiązki stypendysty/stypendystki](#)
4. [Wymagania](#)
5. [Zgłoszenie - wymagane elementy](#)
6. [Ocena wniosków](#)
7. [Wątpliwości i pytania dotyczące projektu lub procedury](#)
8. [Klauzula informacyjna dla osób uczestniczących w procesie rekrutacji](#)

Konkurs na stanowisko stypendysty/stypendystki w Inkubatorze Doskonałości Naukowej – Centrum Digital Justice

Konkurs odbywa się w ramach projektu finansowanego przez Narodowe Centrum Nauki pt. **„Uważajmy na stabilność finansową – inżynieria odwrotna zagrożeń prawnych w obszarach technologii klimatu i przeciwdziałania praniu pieniędzy”** (nr projektu: 2023/51/D/HS5/00077). Wybrana osoba będzie stypendystą/stypendystką pod kierownictwem dr Katarzyny Parchimowicz.

Informacje o stanowisku:

- Liczba miejsc: 1
- Forma zatrudnienia: umowa stypendialna
- Czas trwania: do 31.12.2025
- Wynagrodzenie: 2500 zł/miesiąc
- Rozpoczęcie pracy: listopad 2024

Terminy:

- Termin składania zgłoszeń: do 18 października 2024
- Rozmowy kwalifikacyjne: 22-25 października 2024

Obowiązki stypendysty/stypendystki:

- prowadzenie przeglądu i analizy literatury dotyczącej stabilności finansowej jako celu regulacyjnego,
- prowadzenie przeglądu i analizy literatury i relacji medialnych dotyczących przypadków naruszenia stabilności finansowej wymienionych we wniosku (Gamestop/Robinhood, upadek Silicon Valley Bank, upadek Credit Suisse, propozycje regulacji wag ryzyka w celu ochrony klimatu),

- pomoc w pisaniu i redagowaniu publikacji zawierających wyniki badań,
- wstępna analiza wybranych spraw i identyfikacja odpowiednich przepisów prawnych,
- pomoc w przygotowaniu wywiadów i analizie wyników,
- rozpowszechnianie wyników podczas konferencji, seminariów lub za pośrednictwem innych środków (np. mediów społecznościowych, wpisów na blogach, list mailingowych itp.) ,
- aktywny udział w spotkaniach zespołu badawczego,
- pomoc w realizacji obowiązków administracyjnych związanych z projektem.

Wymagania:

- Status doktoranta/doktorantki lub studenta/studentki (IV-V rok prawa).
- Biegła znajomość języka angielskiego (znajomość francuskiego/niemieckiego będzie atutem).
- Udokumentowane zainteresowanie prawem UE, technologiami oraz finansami.
- Umiejętność pracy zespołowej i dobra organizacja pracy.
- Dyspozycyjność we Wrocławiu.

Zgłoszenie - wymagane elementy:

Zgłoszenie prosimy przestać mailowo na adres: katarzyna.parchimowicz@uwr.edu.pl

Tytuł e-maila: Konkurs na stypendystę/stypendystkę w projekcie SONATA.

Załączniki:

1. CV z opisem osiągnięć naukowych.
2. List motywacyjny po angielsku (1 strona A4).
3. Elektroniczna wersja najważniejszej publikacji lub pracy zaliczeniowej w formacie PDF.

W zgłoszeniu proszę umieścić klauzulę:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach organizacji i przeprowadzenia konkursu oraz udostępnienia informacji o wynikach konkursu. Przyjmuję do wiadomości, iż administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Wrocławski, plac Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław. Posiadam wiedzę, że podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, w jakim zostały zebrane (zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych, Dz. U. z 2018r. poz. 1000)”.

Ocena wniosków

- Ocena wniosków kandydatów/kandydatek zostanie przeprowadzona przez Komisję Konkursową zgodnie z regulaminem przyznawania stypendiów naukowych finansowanych ze

środków Narodowego Centrum Nauki

<https://www.ncn.gov.pl/sites/default/files/pliki/uchwaly-rady/2019/uchwa...>)

- Komisja konkursowa zastrzega sobie prawo do nieprzyznania stypendium i ponowienia konkursu, jeśli kandydaci nie spełnią stawianych w konkursie wymagań lub pojawią się inne istotne okoliczności wpływające na planowany sposób realizacji projektu.
- Komisja będzie oceniać aplikacje w skali punktowej. Stypendium zostanie przyznane osobie z największą ilością punktów.
- W przypadku rezygnacji kandydata/kandydatki z największą liczbą punktów, Komisja zastrzega sobie prawo do wybrania następnego kandydata/kandydatki z listy rankingowej. Komisja skontaktuje się tylko z wybranymi kandydatami/kandydatkami.

Wątpliwości i pytania dotyczące projektu lub procedury:

- proszę kierować na adres mailowy katarzyna.parchimowicz@uwr.edu.pl

Klauzula informacyjna dla osób uczestniczących w procesie rekrutacji:

Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Wrocławski z siedzibą we Wrocławiu pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław, zwany dalej Administratorem.
2. Inspektorem ochrony danych w Uniwersytecie Wrocławskim jest dr Krzysztof Ziemba, e-mail: krzysztof.ziemba@uwr.edu.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji rekrutacji do pracy w Uniwersytecie Wrocławskim. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 221 Kodeksu pracy oraz Pani/Pana zgoda.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
5. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres trwania procesu rekrutacji, nie dłużej niż 12 miesięcy od dnia złożenia aplikacji.
6. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych,
 - żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, przenoszenia danych, jednakże uprawnienia te mogą być ograniczone przez szczególny przepis prawa,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego, Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych obejmujących: imię (imiona) i nazwisko, imiona rodziców, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), będzie skutkowało brakiem możliwości udziału w rekrutacji do pracy.
8. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

ENGLISH VERSION

QUICK ACCESS

1. [Information about the position](#)
2. [Deadlines](#)
3. [Responsibilities of the scholarship holder](#)
4. [Requirements](#)
5. [Application – required elements](#)
6. [Application assessment](#)
7. [Questions and concerns about the project or procedure](#)
8. [Information clause for participants in the recruitment process](#)

Recruitment for the position of scholarship holder at the Excellence in Science Incubator – Digital Justice Center

The recruitment is part of a project funded by the National Science Center titled “Beware of financial stability – reverse engineering of legal threats in the areas of climate technology and anti-money laundering” (Project No: 2023/51/D/HS5/00077). The selected person will be a scholarship holder under the supervision of Dr. Katarzyna Parchimowicz.

Information about the position:

- Number of positions: 1
- Type of employment: scholarship agreement
- Duration: until December 31st, 2025
- Salary: 2500 PLN/month
- Start date: November 2024

Deadlines:

- Application deadline: October 18th, 2024
- Interviews: October 22nd-25th, 2024

Responsibilities of the scholarship holder:

- Conducting a review and analysis of literature on financial stability as a regulatory objective.
- Conducting a review and analysis of literature and media reports on cases of financial stability breaches mentioned in the application (Gamestop/Robinhood, collapse of Silicon Valley Bank, collapse of Credit Suisse, regulatory proposals for risk weights to protect the climate).
- Assisting in writing and editing publications containing research results.
- Preliminary analysis of selected cases and identification of relevant legal regulations.
- Assisting in preparing interviews and analyzing results.
- Disseminating results at conferences, seminars, or through other means (e.g., social media, blog posts, mailing lists, etc.).
- Actively participating in research team meetings.
- Assisting in administrative tasks related to the project.

Requirements:

- Status of a PhD student or law student (4th-5th year).
- Fluent knowledge of English (knowledge of French/German is an advantage).
- Documented interest in EU law, technology, and finance.
- Ability to work in a team and good work organization.
- Availability in Wrocław.

Application – required elements:

1. Applications should be sent by email to: katarzyna.parchimowicz@uwr.edu.pl
2. Email subject: Competition for a scholarship holder in the SONATA project.
3. CV with a description of academic achievements.
4. Cover letter.
5. Electronic version of the most important publication or term paper in PDF format.
6. A clause in the application:
“I consent to the processing of my personal data for the purposes of organizing and conducting the competition and sharing information about the competition results. I acknowledge that the administrator of the personal data is the University of Wrocław, plac Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław. I understand that providing the data is voluntary but necessary to achieve the purposes for which it was collected (in accordance with the Act of May 10, 2018, on the Protection of Personal Data, Journal of Laws of 2018, item 1000).”

Application assessment:

- The assessment of candidates' applications will be carried out by the Competition Committee in accordance with the regulations for awarding scientific scholarships funded by the National Science Center (<https://www.ncn.gov.pl/sites/default/files/pliki/uchwaly-rady/2019/uchwa...>).
- The Competition Committee reserves the right not to award the scholarship and to reopen the competition if candidates do not meet the requirements set out in the competition or if other significant circumstances affect the planned implementation of the project.
- The Committee will evaluate applications on a point scale. The scholarship will be awarded to the person with the highest number of points.
- In the event that the candidate with the highest number of points resigns, the Committee reserves the right to select the next candidate from the ranking list.
- The Committee will contact only selected candidates.

Questions and concerns about the project or procedure:

- Please direct your inquiries to: katarzyna.parchimowicz@uwr.edu.pl

Information clause for participants in the recruitment process:

Based on Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of April 27th, 2016, on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC (General Data Protection Regulation), we inform you that:

1. The administrator of your personal data is the University of Wrocław, located at pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław, hereinafter referred to as the Administrator.
2. The Data Protection Officer at the University of Wrocław is Dr. Krzysztof Ziemia, email: krzysztof.ziemia@uwr.edu.pl
3. Your personal data will be processed for the purpose of recruitment at the University of Wrocław. The legal basis for processing your personal data is Article 221 of the Labor Code and your consent.
4. Your personal data will not be disclosed to other recipients, except as provided by law.
5. Your data will be stored for the duration of the recruitment process, no longer than 12 months from the date of application submission.
6. You have the right to:
 - withdraw consent to the processing of personal data,
 - request access to, rectification, erasure, or restriction of processing of your personal data from the Administrator, object to such processing, data portability, although these rights may be limited by specific legal provisions,

– file a complaint with the supervisory authority, the President of the Personal Data Protection Office.

7. Providing personal data is voluntary; however, failure to provide data such as: first name(s) and surname, parents' names, date of birth, place of residence (correspondence address), will result in the inability to participate in the recruitment process.
8. Your personal data will not be subject to automated decision-making, including profiling.